



Schoolgids 2018-2019



Het Ooievaarsnest



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Het Ooievaarsnest

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Het Ooievaarsnest

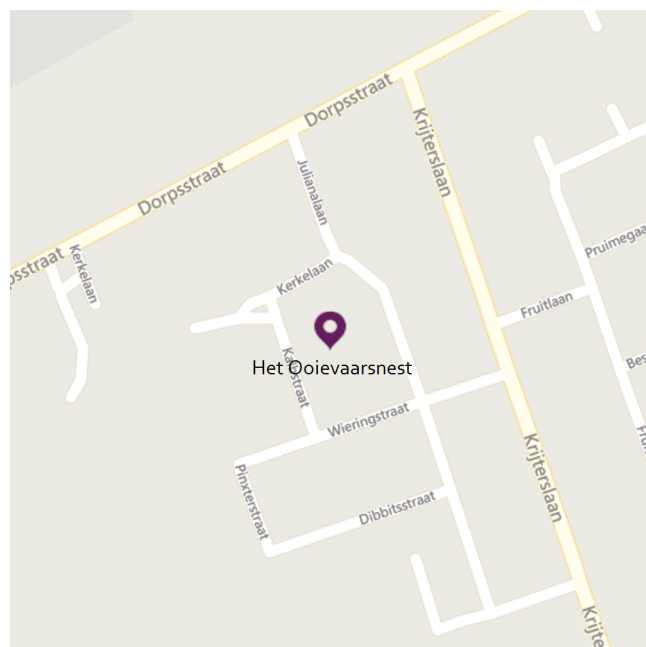
Kalbstraat 1

1689EB Zwaag

☎ 0229237330

🌐 <http://www.obshetooievaarsnest.nl>

✉ info.obshetooievaarsnest@talenthoorn.nl



Schoolbestuur

St. Talent, Openb. Bas.onderw. Hoorn

Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 2.473

 <http://www.talenthooen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Caroline Sunnotel	c.sunnotel@talenthooen.nl

De directeur vormt vanaf schooljaar 2018-2019 samen met Marietje de Jong en Marino van Montfoort een directieteam dat leiding geeft aan vier scholen (Obs Het Ooievaarsnest, Obs Wereldwijzer, Obs Jules Verne en Obs Klimop).

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband De Westfriese Knoop.

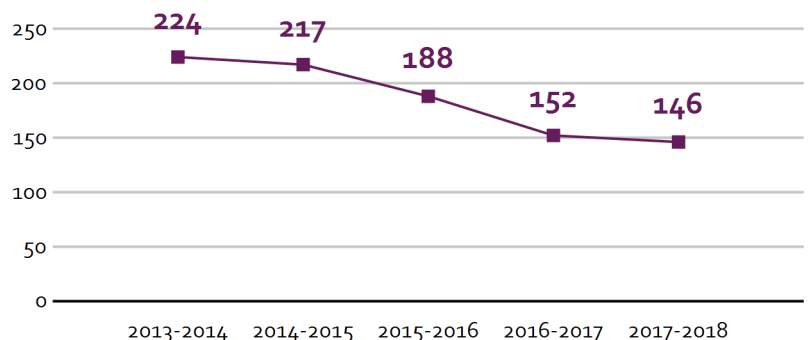
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2017-2018

146

2017-2018

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De daling van de afgelopen jaren komt door een enorme toename in 2005. In dat jaar werden de huizen opgeleverd van een nieuwbouwwijk (Bangert-Oosterpolder) zonder scholen. Wij hebben leerlingen uit deze wijk opgevangen. In het jaar 2008 werden daar ook scholen gesticht. Vanaf 2010 neemt het leerlingenaantal af. **We gaan nu naar een stabiel leerlingenaantal toe.**

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Welkom

Veilig

Ieder kind telt!

Betrokken

Modern

Missie en visie

Ieder kind telt!

Dat betekent voor ieder kind van 2 tot 12 jaar een optimale leerroute aan de hand van persoonlijke doelen, zichtbaar gemaakt in een eigen portfolio. Maar ook : ieder kind is welkom ongeacht afkomst, godsdienst of levensovertuiging.

Samen met kinderopvang 't Herdertje is Het Ooievaarsnest een fijne, veilige mini-samenleving voor kinderen van 2 tot 12 jaar, van 7 uur 's morgens tot half 7 's avonds waarin kinderen opgroeien en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn op het voortgezet onderwijs, in de Nederlandse samenleving en als wereldburger.

Prioriteiten

Wij willen ons onderwijs zodanig flexibel organiseren dat er voor ieder kind een optimaal passende leerroute is waar het kind eigenaarschap over heeft in samenspraak met leerkrachten en ouders. Leerkrachten, methodes, ICT en materialen zijn dienend aan het leren en worden passend ingezet om een doorgaande ontwikkeling voor ieder kind te realiseren.

Identiteit

Vanuit de openbare identiteit van de school is ons uitgangspunt dat de school een ontmoetingsplaats is voor alle kinderen uit Zwaag en omgeving om samen te leren en samen te spelen, ongeacht afkomst of levensovertuiging.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Verlof personeel

- Stichting Talent maakt gebruik van een regionale vervangingspool. Bij afwezigheid van een leerkracht wordt getracht vanuit deze pool een vervangende leerkracht in te zetten.
- Soms is het mogelijk dat een eigen leerkracht extra werkt of tijdelijk zijn of haar werkdagen uitbreidt.
- Wanneer er geen vervanging mogelijk is, worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen.
- Slechts wanneer dit laatste om praktische redenen niet mogelijk is, wordt ouders gevraagd hun kind zelf op te vangen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De onderwijstijd in leerjaar 1 en 2 wordt besteed aan reken- en taalactiviteiten, Engels, spel en

beweging, muziek en creatieve vorming. Activiteiten worden aangeboden in een grote kring (klassikaal), kleine kring of kleine (instructie)groepjes. In de verschillende hoeken spelen en leren kinderen door middel van (thematisch) spel en constructie activiteiten, samen of individueel.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De kernvakken lezen, taal, spelling en rekenen komen dagelijks aan de orde waarbij aan de hand van een lesmethode wordt gewerkt aan het bereiken van doelen en referentieniveaus. Vanaf groep 1/2 wordt Engels aangeboden, waarbij de frequentie en duur van de lessen oplopen per leerjaar. In groep 1/2 wordt dagelijks minimaal 45 minuten besteed aan bewegingsonderwijs, tijdens het buitenspelen en/of in de gymzaal. Voor de groepen 2 t/m 8 wordt gewerkt met een wekelijks blokkur bewegingsonderwijs van 1,5 uur. De wereldoriënterende vakken (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek) worden behandeld in thema's of schoolbrede projecten. Muziek en kunstzinnige vorming zijn wekelijks in verschillende vormen in het programma opgenomen.



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Op dinsdag- en donderdagochtend biedt Het Ooievaarsnest een peuterspeelgroep i.s.m. Kinderopvang 't Herdertje.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-School. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in het gebouw van de school.

In schooljaar 2018/2019 zal Spelenderwijs Het Ooievaarsnest (onze peuterspeelgroep) de VVE scholing inzetten om VVE gecertificeerd te worden. In dit traject zijn ook de groepen 1,2 en 3 betrokken om vanuit de methode Startblokken een doorgaande leerlijn van peuters naar kleuters naar groep 3 te waarborgen.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Onze school biedt onderwijs aan vanuit de optiek "Ieder kind telt". Wij bieden ondersteuning op het gebied van dyslexie en extra leesbegeleiding en hebben mogelijkheden voor meer/hoogbegaafde leerlingen voor verdieping en verrijking. Voor hoogbegaafde leerlingen van het Ooievaarsnest gelden verder de ondersteuningsmogelijkheden zoals die worden geboden vanuit het samenwerkingsverband.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	-
 Intern begeleider	-
 Taalspecialist	-

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Via Scol monitoren wij de sociale veiligheid en het welbevinden van onze leerlingen, alsmede via vragenlijsten vanuit kwaliteitssysteem WMK. Het anti-pestprotocol is onderdeel van het gedragsprotocol. In dit protocol staan afspraken en acties beschreven. In de dagelijkse lespraktijk wordt aandacht geschonken aan de omgang met elkaar en in groep 7 en 8 worden lessen omtrent sociale media en mediawijsheid ingezet. Op de school is een anti-pestclub van leerlingen actief.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Om de twee jaar neemt de school de vragenlijsten sociale veiligheid (uit WMK) af bij leerlingen, ouders en leerkrachten.

Op basis van de resultaten worden conclusies getrokken en mogelijk acties uitgezet.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Sunnotel. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via c.sunnotel@talenthoorn.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. van Doesterling. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via p.snoeck@talenthoorn.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het belangrijk om samen met ouders op te trekken in de begeleiding van ieder kind. Opvoeding en onderwijs zijn immers nauw met elkaar verbonden. Op het Ooievaarsnest is een actieve ouderraad actief en zijn er volop mogelijkheden voor ouders om actief betrokken te zijn bij activiteiten op school. Ook in de MR zijn ouders betrokken bij het beleid van de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Het Ooievaarsnest werkt met een digitaal ouderportaal voor communicatie met ouders. Daarnaast zijn er meerdere momenten per jaar waarop oudergesprekken worden gevoerd.

Klachtenregeling

Overal waar mensen werken, kan iets fout lopen. Klachten kunnen in de meeste gevallen worden opgelost in een gesprek met de leerkracht, intern begeleider of directeur. Indien dit gesprek geen oplossing biedt ook contact worden opgenomen met de interne contactpersoon op de school. Deze interne contactpersoon is de aangewezen functionaris voor de eerste opvang van leerlingen of ouders die een klacht hebben. De interne contactpersoon kan ook doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon of de landelijke klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon ondersteunt ouders, leerlingen of medewerkers bij klachten waarbij sprake is van machtsmisbruik, seksuele intimidatie, discriminatie, agressie of geweld. De klachtencommissie neemt na ontvangst van de schriftelijke klacht de zaak in behandeling, waarbij beide partijen de gelegenheid krijgen hun mening te geven (hoor en wederhoor). De klachtencommissie doet uitspraak en geeft een advies aan het bestuur van de school. Het bestuur beslist uiteindelijk wat er met dit advies gebeurt. Deze klachtenregeling is in te zien op www.onderwijsgeschillen.nl

Interne contactpersoon: mw. Paula van Doesterling-Snoeck, via 0229 237330 of p.snoeck@talenthoorn.nl

Externe vertrouwenspersoon: GGD Hollands Noorden, mw. I. Ursem en mw. E. Labree

GGD Hollands Noorden, t.a.v. Externe vertrouwenspersoon Postbus 324, 1740 AH Schagen of 088 0100555

Landelijke Klachtencommissie onderwijs
info@onderwijsgeschillen.nl

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht 030 2809590 of

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op school ingezet bij:

- excursies
- schoolreizen
- schoolkampen
- sportactiviteiten
- uitvoeren van feesten (o.a. sinterklaas, kerst, zomermarkt)
- lid ouderraad
- lid medezeggenschapsraad
- controle op hoofdluis
- praktisch verkeersexamen
- creatieve middagen
- begeleiding lezen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Paasontbijt
- Sportactiviteiten
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolreisje of het kamp wordt een scholreisbijdrage of kampbijdrage van ouders gevraagd.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

De school is verzekerd tegen ongevallen en aansprakelijkheid onder schooltijd en tijdens het overblijven. Deze verzekering regelt de aansprakelijkheid voor schade aan derden voor de volgende

personen:

- alle leerlingen die bij de school als leerling staan ingeschreven;
- al het personeel in dienst van Talent;
- vrijwilligers en stagiairs gedurende de tijd dat zij werkzaamheden uitvoeren ten behoeve van de school.

Wij gaan ervan uit dat ouders zelf een ziektekosten-, ongevallen- en W.A.-verzekering hebben afgesloten voor hun kind. Niet verzekerd zijn bijv. schade aan kleding toegebracht door medeleerlingen en diefstal. Deze vallen onder de verzekering van de ouders. Waardevolle spullen die door leerlingen worden meegebracht naar school, vallen daarmee dus onder de eigen verantwoordelijkheid van leerlingen ouders. Wanneer er door school gebruik wordt gemaakt van vervoer per auto door ouders, moeten de betreffende ouders beschikken over een inzittendenverzekering en mogen niet meer leerlingen vervoerd worden dan het aantal gordels dat beschikbaar is in de auto.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziek melden bij voorkeur via het Ouderportaal of anders telefonisch.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Ouders kunnen een verlofverzoek doen via het Ouderportaal en een verlofaanvraagformulier.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school worden resultaten gemeten aan de hand van de LOVS- Cito toetsen en de methodetoetsen. Binnen de school zijn er afspraken gemaakt over de vaardigheidsscores die behaald dienen te worden op de Cito toetsen. Als ondergrens hanteren wij het landelijk gemiddelde. Wij vinden het belangrijk om op individueel niveau goed de groei te volgen (het leerrendement). Wanneer kinderen een leerrendement beneden 100% laten zien, wordt een analyse gemaakt.

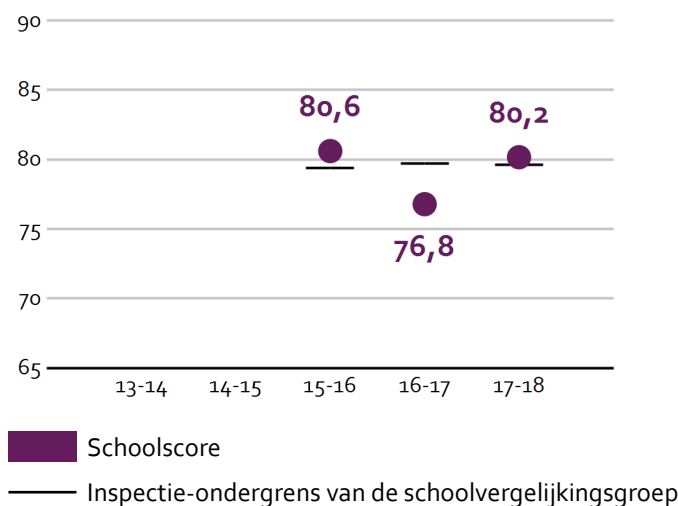
De methodetoetsen vormen een belangrijke indicator voor de beheersing van de lesstof. Wij hanteren de norm van minimaal 80% beheersing op de methodetoetsen van zowel rekenen als taal en spelling.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

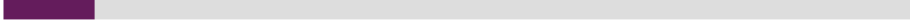
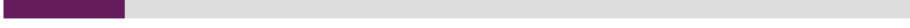
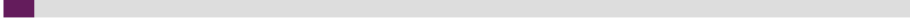
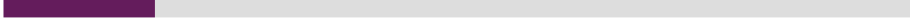
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voorgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Wat waren de gemiddelde scores op de IEP Eindtoets in de afgelopen jaren?



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2016-2017?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		13,3%
vmbo-k		16,7%
vmbo-(g)t		26,7%
vmbo-(g)t / havo		10,0%
havo		13,3%
havo / vwo		3,3%
vwo		16,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Ieder kind telt

Samen leren en samen spelen

Met plezier naar school

De zorg voor de sociaal-emotionele ontwikkeling vormt de basis van ons onderwijs. Wij benaderen de kinderen als individuen en maken bij hun ontwikkeling gebruik van hun nieuwsgierigheid, interesse en (onderwijs)behoefte, vanuit de gedachte "ieder kind telt". We hebben oog en respect voor verschillen. Het schoolklimaat wordt in kaart gebracht middels het LVS 'SCOL' (Sociale Competentie Observatielijst) die twee keer per jaar wordt ingevuld door de leerkrachten voor alle leerlingen en door de leerlingen van groep 6 t/m 8. Op het Ooievaarsnest is een gedragsprotocol en pestprotocol van kracht.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Concreet is het volgende zichtbaar op onze school:

- We hebben en hanteren een actueel gedragsprotocol;
- In alle lokalen en centraal in de school hangen onze gedragsregels (afspraken);
- Afspraken over gedrag zijn afgestemd met de kinderopvangorganisatie waarmee wij samenwerken in de school;
- We observeren de ontwikkeling volgens de SCOL-vragenlijsten;
- In de groepen 6 t/m 8 vullen de leerlingen hun eigen SCOL-vragenlijst in;
- Op basis van de resultaten van de SCOL-vragenlijsten worden acties uitgezet op individueel-, groeps- of op schoolniveau.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Aan de hand van een gesprekkencyclus (van POP tot beoordeling) en de inzet van WMK wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering van de onderwijskwaliteit.

6 Schooltijden en opvang

Tegen betaling is het mogelijk om gebruik te maken van Buitenschoolse opvang 't Herdertje tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Dinsdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Woensdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	-	12:00 - 18:30
Donderdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Vrijdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV & BSO 't Herdertje Zwaag](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [KDV & BSO 't Herdertje Zwaag](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV & BSO 't Herdertje Zwaag](#) en [Stichting Kinderopvang Hoorn](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2018-2019

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2018	28 oktober 2018
Kerstvakantie	22 december 2018	06 januari 2019
Voorjaarsvakantie	16 februari 2019	24 februari 2019
Meivakantie	20 april 2019	05 mei 2019
Zomervakantie	13 juli 2019	25 augustus 2019

